



Balleskolen

Skolebestyrelsesmøde

Mandag den 5. december 2016

Sted: Kontoret - "Pyramiden"

Mødeleder: Susanne Gade Clausen (formand). Ordstyrer: [Jacob Vestersager Engdal](#)

Dagsordensansvarlige: Susanne Gade Clausen, Jacob Vestersager Engdal, Pia Nielsen

Deltagere:

Forældrerepræsentanter: Susanne Gade Clausen, Jacob Vestersager Engdal, Søren Pind Lauritsen, Lene Bahne Knudsen, Line Emanuel

Medarbejderrepræsentanter: Sofie Winther & Stine Helleberg Therkildsen

Elevrepræsentanter: Emil Bjerregaard Nielsen & Cecilie Røge

Sekretariat/skoleledelse: Pia Nielsen, Merete Bachmann Nielsen

Afbud: Mette Feldt

REFERAT

<p>19.00-19.10 Orientering</p>	<p>1. Velkomst, præsentation af dagsorden & kort orientering v. Susanne</p> <ul style="list-style-type: none">• Udpegning af ordstyrer til dette møde: Jacob• Formanden præsenterer dagsordenen.• Næste møde er tirsdag 20.12. Her skriver vi høringssvar, drikker gløgg og spiser æbleskiver. Tidspunkt: 19.00-20.30• Eventuelle ønsker til ændringer/tilføjelser i referatet fra oktober• Punkter til 'Eventuelt'
<p>19.10-19.20 Orientering</p>	<p>2. Orientering fra elevrådet v. Emil og Cecilie</p> <p>Elevrådet har drøftet og vil gerne arbejde med -</p> <ul style="list-style-type: none">• Elevrådet ønsker sig en multibane. Der mangler især aktiviteter til 4.-6. årgang.• Elevrådet ønsker sig en debat om digital dannelse (det er utilfredsstillende, at mobiltelefonerne bliver opbevaret i timerne). <p>Holder julefrokost i december ☺</p> <p>Ledelsen og kontaktlærerne arbejder videre med ønskerne.</p>

<p>19.20-19.30 Orientering</p>	<p>3. Orientering fra skoleledelsen v. Pia</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ansættelse af pædagogisk leder. Vi har ansat, og Krestine Holst Aaen starter 01.01. Ledelsen informerer forældrene på forældreintra og skoleporten når Krestine starter. • ChromeBooks, besluttet af BUU. ChromeBooks indkøbes til alle elever på mellemtrinnet. BYOD er fortsat en kommunal it-strategi. Skolebestyrelsen udarbejder principper i forlængelse af BUUs beslutning om ChromeBooks (det kigger vi på til januarmødet). • Arbejdet med ny organisering af SFO. Overblik fremlagt. • Læringsrejse til Ontario. Kompetenceløft for pædagoger i skoledelen (hos os er det huspædagoger), og to huspædagoger har været på læringsrejse til Ontario sammen med to lærere og en leder.
<p>19.30-20.15 Drøftelse & beslutning</p>	<p>4. Princip for skole-hjem-samarbejde v. Pia</p> <p>Vi følger vores aftalte proces for udarbejdelse af et princip: <i>Oktober: refleksioner</i> <i>November: første udkast til princip</i> <i>December: anden runde med udkast til princip</i> <i>Januar: tredje runde med udkast til princip</i> <i>Februar: godkendelse af princip</i></p> <p>Vi arbejder videre med at formulere princippet. Vi tager udgangspunkt i dokumentet med ændringer og justeringer fra novembermødet. Man får mulighed for at foreslå ændringer eller supplerende formuleringer. Vi går udkastet igennem afsnit for afsnit og aftaler for hver kommentar, om der skal ændres i formuleringerne.</p> <p><i>Bilag:</i> <i>Udkast til princip for skole-hjem-samarbejde (med ændringer fra novembermødet)</i></p> <p>Vi arbejdede på princippet. Vi arbejder videre næste gang. Bilag med formuleringerne fra mødet i dag sendes ud som bilag til næste møde.</p>
<p>20.15-20.30</p>	<p>Pause ☺</p>
<p>20.30-20.45 Orientering & beslutning</p>	<p>5. Budget 2017 v. Pia</p> <p>Pia gennemgår årets resultat for 2016 og budgettet for 2017. Der lægges op til en godkendelse af budgettet. Vi kan på møder i løbet af året ønske at føre tilsyn med udvalgte områder, hvis nogen ønsker det. Efter mødet i dag kan man skrive ønsker til dagsordensudvalget, og det vil indgå i planlægningen.</p> <p><i>Bilag: Budgetmodel for Balleskolen</i></p>

	<p>Budgettet fremlagt og godkendt.</p> <p>Ønsker til at føre tilsyn med enkelte områder kan sendes til dagsordensudvalget, som i så fald tager det på dagordenen i løbet af året.</p> <p>Ønsker et medlem, at der udarbejdes princip for et område i budgettet, sendes et ønske om dette til dagsordensudvalget (men husk, at et princip først kan få effekt fra budget 2018)</p>
20.45-21.15	6. Suppleringsvalg
<i>Orientering</i>	<p>6.1 Orientering om udtræden af bestyrelsen v. Pia</p> <p>Steen Hedemann Andreassen har ønsket at udtræde af bestyrelsen. Han har orienteret Susanne og Pia på mail. Pia orienterer på mødet om proceduren. Vi skal derfor have valgt en ny repræsentant.</p> <p><i>Pia orienterede, og Steen er nu trådt ud af bestyrelsen.</i></p>
<i>Drøftelse & beslutning</i>	<p>6.2 Suppleanter på SB-møderne v. Susanne</p> <p>Susanne foreslår en ændring i forretningsordenen. På mødet drøfter vi forslaget og beslutter, om formuleringen skal godkendes. Formulering: Ved længerevarende fravær indkaldes en suppleant for den fraværende repræsentant, efter aftale mellem formanden og den fraværende.</p> <p><i>Bilag: Forretningsorden med indsat formuleringforslag.</i></p> <p><i>Vi beslutter at fastholde den formulering, der i forvejen står i forretningsordenen: Hvis medlemmet er forhindret gennem længere tid, kan skolebestyrelsen beslutte at indkalde 1. suppleanten</i></p> <p><i>Vi beslutter i dag at indkalde en suppleant (når de er valgt ved suppleringsvalget) for Mette Feldt, indtil hun giver besked til formanden om, at hun vender tilbage.</i></p>
<i>Drøftelse & beslutning</i>	<p>6.3 Plan for suppleringsvalg v. Pia</p> <p>Pia fremlægger processen (som beskrevet i styrelsesvedtægten) og foreslår en plan. Der besluttet en form og en tidsplan. <i>Bilag: Plan for suppleringsvalg</i></p>

	<p>Vi besluttede en tidsplan og en form. Vi holder suppleringsvalg torsdag den 02.03.17 klokken 19.00</p> <p>Materialet blev kommenteret. Pia sætter gang i valgprocessen og sender invitationer ud.</p>
21.15-21.20 <i>Beslutning</i>	<p>7. Skolebestyrelsens årsberetning v. Susanne</p> <p>Der nedsættes et udvalg. Vi forventer 2-3 medlemmer. Formanden er en del af udvalget. Udvalget udtænker indhold og form på fremlæggelsen. Udvalget fremlægger årsberetningen på januarmødet til godkendelse.</p> <p>Opklaring: Årsberetningen er for skoleåret 15-16. Udvalget er: Susanne, Jacob, Søren. På januarmødet besluttes, hvordan/hvornår årsberetningen fremlægges.</p>
21.20-21.25 <i>Beslutning</i>	<p>8. Statuspunkter til Forældreintra</p>
21.25-21.30 <i>Orientering</i>	<p>9. Eventuelt Efter ønske fra Sofie: Vi tager stilling til de to mandagsdatoer i april og maj.</p>
	<p><u>Møderækken:</u> Tir. 20. dec. kl. 19.00-20.30 Høringssvar, gløgg og æbleskiver, på skolen. Tir. 17. jan. (uge 3) Ons. 22. feb. (uge 8) Tor. 30. marts (uge 13) Man. 24. april (uge 17) Man 22. maj (uge 21) Ons. 21. juni (uge 25) Alle møder foregår, hvor ikke andet er oplyst, i tidsrummet kl. 19-22</p> <p><u>Emner til kommende møder:</u> I januar:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Princip for skole-hjem-samarbejde (tredje runde) (Pia) • Princip for de nye ChromeBooks (Pia) <p>I februar:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Evaluering af madordningen Skolemad.nu. Oplæg v. elevrådet. <p>Indkomne ønsker:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Filmfremvisning i skolen (henvendelse fra en forælder) (Susanne) • Forretningsorden. Referatets plads på møderne (Susanne) • Samarbejdet i skolebestyrelsen (Sofie) • Bestyrelsens udtaleret/-pligt ved ansættelser (Susanne)

Beslutning om punkter til årets møder

fra referatet 07.11.

Prioriteret plan for udarbejdelse af principper

Det forpligtende samarbejde med Skæggærskolen (efter tidsplanen)

1. Skolefritidsordningen
2. Fælles arrangementer på skolen, fx skolefest (forår 2017)
3. Underretning om elevens udbytte
4. Åben skole, samarbejdet med lokalsamfundet
5. Opfyldelsen af undervisningspligten i samarbejde med musikskoler og idrætsforeninger.

Prioriteret plan for tilsyn

- Budget
- Trivselsundersøgelsen
- *Eksisterende principper*

Indsatser/mærkesager:

- Udearealer ([elevrådet](#))
- Antimobbestrategi. Inkl. forslag fra Susanne, om at skolen deltager i en kampagne: "DropMob"