

Balleskolen

Kvalitetsrapport for skoleåret 2013/14



Skolens kvalitetsrapport for skoleåret 2013/14 omfatter undervisnings- og fritidsdel og udtrykker skolens vurdering af, hvordan skolen har arbejdet med gældende politikker, politiske bevilningsmål og egne indsatsområder. Skolens vurdering af kvaliteten i arbejdet er blandt andet udtrykt i udfyldelsen af et antal Dialogspind, hvis fokusområder er beskrevet i den tidligere [skolepolitik](#). Desuden er skolens vurdering af arbejdet på en række andre områder beskrevet.

Silkeborg Byråd vægter kvalitet og dialog højt, og har besluttet at anvende [Den Kommunale Kvalitetsmodel](#). Kvalitetsrapporten gennemgår de 8 temaer i kvalitetsmodellen.

Silkeborg Byråd har det politiske ansvar for kommunens folkeskoler. Skolens kvalitetsrapport er et vigtigt redskab for Byrådet i varetagelsen af sit lovpligtige tilsyn samt et væsentligt udgangspunkt for dialogen mellem Børne- og Ungeudvalget, Skoleafdelingen og skolerne. Kvalitetsrapporten danner baggrund for skoleudvikling på kommunens skoler og i skolevæsenet.

Skoleåret 2013/14 er en overgangsperiode, hvor vi i Silkeborg Kommune arbejder med en kvalitetsrapport-skabelon og fremgangsmåde for udarbejdelse af kvalitetsrapport, som er sammenlignelig med den hidtidige procedure. Vi sikrer samtidig, at skabelonen opfylder kravene i [Bekendtgørelse om kvalitetsrapporter i folkeskolen af 23. juni 2014](#).

Samtlige oplysninger om skolen findes på hjemmesiden, <http://balleskolen.skoleporten.dk>

1. Nøgleresultater - pædagogiske processer

Skolens mål 2013/14	Handlinger	Succeskriterier
Producere en implementeringsplan for folkeskolereformen, så den understøtter de drømme og visioner, der har båret og stadig bærer Balleskolen.	Ledelse og personale gennemførte en stramt tilrettelagt udviklingsproces. En ny model for dagens struktur blev fremlagt i december, og den blev drøftet og bearbejdet og justeret på en række møder i løbet af vinteren. Alle parter blev hørt i processen, både personale, børn og forældre. Personalets rådgivning førte til en indstilling fra ledelsen til beslutning i skolebestyrelsen, som efterfølgende godkendte	Vi nåede målet, da vi startede skoleåret 14-15 op med en helt ny struktur i dagligdagen: "Balleskolemodellen". Den nye struktur har basis i en beskrivelse af "det særlige & umistelige" ved Balleskolen.

Kvalitetsrapport for Balleskolen, skoleåret 2013/14

	en ny struktur for skoledagen, og en tilhørende fordeling af ressourcerne. På et stormøde i juni blev alle forældre på skolen informeret, og der var stor opbakning til den nye model.	
Opdyrke en god relation mellem ny ledelse og personalet, og skabe en klar organisationsplan	Vi har udarbejdet en tydelig beskrivelse af alle dele af organisationen. "Keep it simple" var sloganet, så alle ved, hvordan organisationen fungerer, og kan udnytte de fælles kompetencer. Vi brugte alternative samarbejds- og mødeformer, som havde til hensigt at sikre nærvær og samvær og en rød tråd gennem organisationen. Vi skelnede tydeligt mellem refleksionsmøder og beslutningsmøder, og afprøvede en række processer, som sikrede at alle kom til orde og at der blev reflekteret som udgangspunkt for beslutninger.	Vi nåede målet, da der nu udarbejdet en tydelig organisationsplan, som alle ansættelser og organiseringen systematiseres efter, og som gennemføres i hverdagen. Desuden er økonomien organiseret efter samme princip om gennemskuelighed. Alle fora og skemaer er nu tilgængelige og tydelige for alle. Relationen mellem personale og ledelse er generelt positiv og der er en frugtbar dialog.
Gennemføre projektet "Videndeling" under indsatsområdet "Lærer- og ledelsesarbejde i forandring".	Projektet blev sat i bero, da skolereform og ny arbejdstidsaftale var så omfattende et arbejde, at vi måtte lægge vores kræfter i dette i stedet.	Vi nåede ikke målet. Projektet gennemføres ikke.

Dialogspindet Inklusion

Skolens ledelse har udfyldt spindet.

Vi har i skoleåret 13-14 haft fokus på at analysere behovet for AKT og inklusion på Balleskolen. I løbet af foråret udviklede vi en ny model for udnyttelse af vores resourcepersoner og vores timeressourcer/økonomiske ressourcer i forhold til børn med særlige udfordringer.

Dialogspindet Læsning

Skolens ledelse har udfyldt spindet.

Vi har ikke i år haft særskilt fokus på læsning. Balleskolen har i flere år ligget solidt i top med læseresultater, og der har derfor ikke været anledning til at have ekstra fokus på dette område. Vi ønsker at omlægge vores struktur i forbindelse med læsevejledning og supplerende undervisning, og dette vil ske i skoleåret 14-15.

Dialogspindet Forpligtende fællesskaber – trivsel

Skolens ledelse har udfyldt spindet.

Skolen har alle de grundlæggende principper på plads, med en trivselspolitik, en "elevernes grundlov", faste aktiviteter på tværs af årgange, en årlig trivselsdag, legepatrulje m.m. Der har ikke på Balleskolen været en systematisk indsats i forhold til trivsel. Spindets udsagn og niveauer har fokus på den systematiske indsats og faste procedurer, og på dette område er der rum for forbedring på Balleskolen. Til gengæld viser vores sidste trivselsundersøgelse (som kan ses på skoleporten), at eleverne trives på Balleskolen. Vores indsats vil derfor være på beskrivelsesniveauet, det systematiske, snarere end på praksisniveau, hvor tallene viser, at børnenes trives på Balleskolen.

Skolebestyrelsens principper findes på skolens hjemmeside, <http://balleskolen.skoleporten.dk>

Kvalitetsrapport for Balleskolen, skoleåret 2013/14



2. Metoder og processer - fremtidig udvikling

Skolens mål 2014/15	Handlinger	Succeskriterie
Vores mål er at udnytte holddeling som et pædagogisk værktøj, især med fokus på skolereformens formulering: "Alle børn skal blive så dygtige som de kan".	Vi vil i første halvdel af året udnytte holddeling, når det opstår som behov i husene. I andet halvår vil vi sætte et mål for, hvor stor en del af tiden, eleverne skal være i klasser, og hvornår de skal være på hold. På huskoordinationsmøder og på udviklingsmøder reflekterer vi og videndeler.	Vi har nået målet når medarbejderne ved alle forløb vurderer, hvordan de vil sammensætte børnegruppen for at opnå størst mulig læring og trivsel.
Vores mål er at gennemføre og evaluere Balleskolens nye ramme for skoledagen, så vi kan leve op til skolereformens intentioner.	Vi holder en række evalueringsmøder i løbet af skoleåret 14-15. Vi har fokus på at analysere alle evalueringer med følgende underspørgsmål: Er det en god idé? Understøtter strukturen det, vi vil på Balleskolen? Er det en god skole for børnenes trivsel og læring ? Er det en god ramme for den professionelle voksnes opgave ? Er det en god arbejdsplads og dagligdag som medarbejder ? Er det en god skole at være elev i? Er det en god ramme for at være forældre ?	Vi har nået målet, når vi er klar med en revideret model for det kommende skoleår.

3. Ledelse og strategi - skolelederens anbefalinger

Der er et centralt skift i fokus, som følger med den nye skolereform: fra undervisningsmål til læringsmål. Dette skifte kræver store ændringer i både kultur og ledelse af medarbejdere. Allerede i år er udarbejdet nyt kommunalt materiale til at følge de målbare resultater i skolen, og jeg ser frem til, at vi fremover sammen udvikler på både at indsamle og analysere data professionelt. Fokus på den samlede skole og det samlede skolevæsen afspejles i det kommunalt udarbejdede materiale, som lægger op til dialog med skoleforvaltningen og med det politiske niveau. På den enkelte skole vil vi fremover også se, at vi bruger data i samarbejdet mellem ledelse og medarbejder, og i faglige grupper på skolen.

De nye krav til skolen kræver, at vi nytænker skolens organisering og indretning. Der er brug for, i en lang periode, at vi afprøver alternative strukturer på skolerne, så vi kan sammensætte en ny skoledag, som passer til de nye krav. Vi er for alvor færdige med at have 1 lærer 1 klasse 1 dag 1 lektion – den gamle struktur står i vejen for de nye mål. Vi har derfor brug for tid til

Kvalitetsrapport for Balleskolen, skoleåret 2013/14

afprøvning, og vi har brug for opbakning fra vores forældre, som vil se skolen udvikle sig til noget andet, end da de selv gik i skole. Det kan være fristende som forældre – og måske også som politikere – at detaljestyre folkeskolen, og tage stilling fra sag til sag. Min anbefaling vil være, at man holder fokus på målet, og at man holder dialogen mellem skole og det politiske niveau varm; gerne med besøg på skoler der arbejder med alternative afprøvninger, og en dialog med skolens ledelse og medarbejdere.



4. Resurser

Skolens budget findes på silkeborgkommune.dk, se [Budget 2013](#) og [Budget 2014](#).

Skolelederen har inden for budgetrammen kompetence til og ansvar for at anvende de samlede budgetmidler ud fra en helhedsbetragtning til opnåelse af de stillede mål.

Skolens elevtal pr. 5. september 2013: 690

Budgettets ramme i forbindelse med skolereformen har været en udfordring. Den opgave der blev givet med skolereformen: skab udvikling og mere læring, højere kvalitet, en længere skoledag, men for omtrent de samme midler – det kræver, at man går alternativt til værks og nytænker i sin udnyttelse af ressourcen.

På Balleskolen har vi som udgangspunkt ønsket at dække hele skoletiden med mindst 1 lærer pr. klasse, og det er lykkedes at få til at nå sammen indenfor det tildelte budget. Vi oplever dog, at det er en noget "skrabet model", der kommer ud af dette, og det kan være vanskeligt at nå de nye mål, med en knap ressource. Vi er dog godt på vej til at udvikle nye samarbejdsformer og strukturer for både børn og voksne, og med disse alternative arbejdsformer opnås forhåbentlig en god kvalitet, med de ressourcer, der er til rådighed. Vi er realistiske omkring, at vi ikke må lade noget gå til spilde i budgettet, og at det kræver en indsats af skoleledelse og skolebestyrelse at have det økonomiske overblik, der sikrer at alle ressourcer anvendes optimalt.

Sådan har skolen arbejdet med bevillingsmålene for 2014:

Bevillingsmål 2014	Handlinger	Succeskriterier
Vi fremmer udfordrende læringsrum og støtter forpligtende fællesskaber ved brugen af IT	Der igangsættes i efteråret 2013 en proces, som skal lede frem til etablering af en fælles struktur, der skal sikre koordinering og udvikling i anvendelsen af IT i dagtilbud og skoler.	Der er kompetente fagprofessionelle, der anvender digitale medier til at skabe gode læringsforløb i dagtilbud og skoler. <i>Vi har på skolen to it-vejledere og har i 13-14 fået uddannet to medarbejdere i et PD-modul i mediepædagogik.</i> Fælles kommunikationsværktøjer i dagtilbud og skole etableres efteråret 2014. Børn og medarbejdere kan komme på nettet når som helst, hvor som helst og med hvad som helst ved udgangen af 2015. Der er med udgangen af 2014 udarbejdet lokale digitale strategier, der omhandler digital dannelse, digitale læringsmiljøer og lokale rammer for "bring your own device". <i>På Balleskolen har vi investere-</i>

Kvalitetsrapport for Balleskolen, skoleåret 2013/14

		<p><i>ret i hardware som udgangspunkt for, at der er konkret basis for, at it anvendes i hverdagen.</i></p> <p><i>Balleskolen har gennemført BYOD på 7.-9. klassetrin. Desuden gennemført indkøb og økonomisk sikring fremover, så der på 0.-6. klassetrin er en dækning med udstyr 1:3. I indskolingen desuden 14 iPads til rådighed på hver årgang.</i></p> <p>Der anvendes en digital portfolio til dokumentation og dialog med henblik på samspil med forældre.</p> <p><i>Ikke opstartet. Vi afventede en ny lovgivning på området, og det tilhørende udbud af elektroniske værktøjer, der blev varslet fra centralt hold.</i></p>
Medarbejdernes kompetencer styrkes, så de er rustet til at arbejde med Lærings- og Trivselspolitikken.	<p>I 2013 gennemførtes 1. del af et samlet kompetenceløft for 0-18 års området.</p> <p>I 2014 gennemføres 2. del af kompetenceløftet.</p>	<p>Børn og unge i dagtilbud og skoler møder pædagogisk personale, som har fået et kompetenceløft særligt inden for Læringsforståelse og IT.</p> <p><i>Vi har to it-vejledere, som har fungeret som støtte for hele personalet. To medarbejdere, en lærer og en pædagog, har deltaget i forløbet med et PD-modul i Mediepædagogik.</i></p>
Lokale samarbejder	<p>I alle lokalområder gennemfører dagtilbud og skole initiativer, som involverer børn og medarbejdere på tværs.</p>	<p>Medarbejdere i dagtilbud og skoler har lokale netværk på tværs. Medarbejdere har fået inspiration fra hinandens faglighed i arbejdet med læring og trivsel.</p> <p>Der er ved udgangen af skoleåret 2014/2015 gennemført og dokumenteret mindst ét initiativ der involverer børn på tværs af dagtilbud/skole i hvert skoledistrikt.</p> <p><i>Balleskolen og dagtilbudslederen har deltaget i de udbudte møder og samarbejdsfora. Vi har deltaget i et sprogprojekt gennem Rambøll: Digital sprogvurdering. Her vurderes børnene i børnehaven og igen i 0. og i 3. klasse. Vores medarbejdere har deltaget i de tilhørende kurser og møder.</i></p>
Være på forkant med indførelse af den nye folkeskolereform	<p>Gennemførelse af medskabende og dialogbaserede processer, der sikrer maksimal kvalitetsudvikling ved indførelsen af folkeskolereformen. Udarbejdelse af indikatorer, der viser status og udvikling af skolernes kvalitet.</p> <p>Gennemførelse af trivselsun-</p>	<p>At folkeskolereformen i maksimal grad vil understøtte kvalitetsudviklingen af Silkeborg Kommunes folkeskoler.</p> <p><i>På Balleskolen har vi arbejdet målrettet med at udvikle en ny ramme for skoledagen, som understøtter de opstillede mål.</i></p>

Kvalitetsrapport for Balleskolen, skoleåret 2013/14

	dersøgelse for såvel børn som personale på skolerne i Silkeborg.	Synlighed for kvalitetsudviklingen i folkeskolen. Forbedring af arbejdsmiljøet i forhold til den senest gennemførte trivselsundersøgelse. <i>Den centrale undersøgelse er ikke gennemført endnu.</i> Tilfredsstillende opfyldelse af målindeikatorer for børnenes trivsel. <i>Vi har ikke målt på børnenes trivsel i dette skoleår.</i>
	Se Budget 2014	

5. Medarbejdere

Skolens samlede antal medarbejdere pr. 1. januar 2013: 49 lærere, 14 pædagoger, 2 pædagogmedhjælpere, 3 ledere, 5 administrative og øvrige medarbejdere.

6. Medarbejderresultater - rammebetingelser (fælleskommunalt bilag)

Silkeborg Kommune præsenterer samlet rammebetingelser (dvs. klassetrin, antal af spor pr. klassetrin, antal af elever pr. klasse, antal af elever pr. lærer samt andelen af lærernes arbejdstid, der anvendes til undervisning).

Rammebetingelserne er bilag til den kommunale kvalitetsrapport, se på silkeborgkommune.dk under Borger > Børn, unge og familie > Skoler, SFO og klub > [Kvalitetsrapport](#).



Fakta: Planlagte undervisningstimetal

I 2003 blev der indført minimumstimetal for enkelte fag og fagblokke (humanistiske fag, naturfag og praktisk/musiske fag). Det blev her fastlagt at følge elevernes timetal over flere år og dermed beregne minimumstimetallene over en treårs periode. UNI•C Statistik & Analyse har hvert år indsamlet planlagte timetal pr. 5. september.

Se statistikken på <http://statweb.uni-c.dk/uvmtimetal>, vælg Silkeborg Kommune.

7. Faglige resultater – løbende evaluering af elevernes udbytte af undervisningen (fælleskommunalt bilag)

Læseresultater

Børne- og Ungeudvalget fastlægger succeskriterierne for læsning i pkt. 7 Faglige resultater, således: Den enkelte skole og det samlede skolevæsen fastholder læseresultaternes niveau fra 2012/13 til 2013/14 i 1. og 2. klasse, jf. beslutning den 12. august 2014.

De fælles måleresultater, nationale test, afgangsprøver og læseresultater fra 1. og 2. klasse, viste igen i skoleåret 13-14, at Balleskolens læseniveau ligger over gennemsnittet. Det ser ud til at være en stabil udvikling på skolen, at læseresultatet er højt. Vi konkluderer her ud fra, at det er et udtryk for, at skolens samlede indsats lykkes, og ikke er afhængig af variable som enkelte årganges elevgrundlag, andre omstændigheder for den enkelte klasse, eller enkelte læreres kvalifikationer. Vi fortsætter derfor med samme fokus på læsning som hidtil, og følger resultaterne hvert år.



Skolens resultatoplysninger findes i [bilaget "Obligatoriske indikatorer 2014"](#) samt på <https://www.uddannelsesstatistik.dk/grundskolen/lis/Sider/Indhold/Samlet%20rapport.aspx>, vælg Silkeborg Kommune til højre.

Kvalitetsrapport for Balleskolen, skoleåret 2013/14

Karaktergivning ved folkeskolens 9. klasseprøver, herunder med socioøkonomiske referencer, ved følgende oplysninger:

- Karaktergennemsnit i 9. -klasseprøver i dansk (alle fagdiscipliner), matematik (begge fagdiscipliner) og i bundne prøver i alt.
- Socioøkonomisk reference af de bundne prøver i 9. klasse forstået som elevernes karaktergennemsnit i forhold til socioøkonomiske baggrundsvARIABLE.
- Andel af 9. klasseelever med karakteren 2 eller derover i både dansk og matematik.

Det samlede gennemsnit på Balleskolen ligger over landsgennemsnittet og giver ikke anledning til yderligere særlig indsats.

Den socioøkonomiske reference viser, at Balleskolens elever i år klarer sig bedre end forventet, i forhold til elever med samme socioøkonomiske baggrund. Balleskolen ligger højt på dette område i forhold til kommunens øvrige skoler. Det resultatet er vi tilfredse med, da det er et tegn på, at skolens arbejde gør en forskel for det enkelte barn.

Resultater af nationale test i dansk og matematik ved følgende oplysninger:

- Andel af de allerdygtigste elever i dansk læsning og matematik i de nationale test.
- Andel elever, der er gode til dansk læsning og matematik i de nationale test.
- Andel af elever med dårlige resultater i dansk læsning og matematik i de nationale test uanset social baggrund.

Balleskolens elever ligger over landsgennemsnittet i nationale test.

- Overgang til og fastholdelse i ungdomsuddannelse, ved følgende oplysninger:
 - Andel af elever, der tre måneder efter afsluttet 9. klasse er påbegyndt en ungdomsuddannelse.
 - Andel af elever, der 15 måneder efter afsluttet 9. klasse er påbegyndt en ungdomsuddannelse.
 - Andel af elever, der forventes at fuldføre en ungdomsuddannelse inden for 6 år efter afsluttet 9. klasse.

Tallene for elever, der har påbegyndt en ungdomsuddannelse lå i skoleåret 13-14 på 93,6 % på Balleskolen. Det er over landsgennemsnittet. I forbindelse med skolereformen har været ønske om at øge denne andel af børn, og det vil vi have fokus på Balleskolen i de kommende år.

- Resultater af den obligatoriske trivselsmåling – indgår ikke i kvalitetsrapporten for skoleåret 2013/14, da det værktøj, der skal anvendes, først er udarbejdet i foråret 2015.

Link til offentlig statistik om eleverne i folkeskolen: [http://www.uvm.dk/service/Statistik/Folkeskolen og frie skoler/Elever.aspx](http://www.uvm.dk/service/Statistik/Folkeskolen%20og%20frie%20skoler/Elever.aspx). Her findes Elevtal, Elevfremskrivning, Undervisningstimer, Elevfravær, Herkomst (tosprogede), Specialundervisning og segregering samt Alder for skolestartere. Links til selve tallene er til højre på skærmbilledet, søg via (Region Midtjylland >) Silkeborg Kommune > Skole.

8. Brugerresultater – skolebestyrelsens anbefalinger

Skolebestyrelsens årsberetning 2013/2014 blev præsenteret ved stormødet for alle skolens forældre den 3. juni 2014 og kan ses på skolens hjemmeside.

Balleskolen arbejder ihærdigt for at levere kvalitet i alle henseender, og var i skoleåret 2013/14 særligt fokuseret på at sikre kvaliteten i konstitueringsfasen til "Den ny folkeskole".

Dette arbejde blev indledt med, at alle medarbejdere, alle elever og desuden skolebestyrelsen drøftede Balleskolens værdigrundlag og fandt frem til "det særlige og umistelige" ved Balleskolen, som den oprindeligt var tænkt ved sin grundlæggelse for ca. 40 år siden. Der viste sig at være tale om den "særlige og umistelige" arbejdsmetode og tilgang til læring, som nu søges implementeret i den nye, reformerede skole pr. august 2014. Hvorledes dette gik til, og hvilke overvejelser processen indebar, vil fremgå af næste års beretning; afhængig af formkravene i et evt. nyt set-up.

Skoleåret 2013/14 var også det 1. år i konstitueringen af en ny ledelse og en ny organisatorisk struktur på Balleskolen. Ny skoleleder tiltrådte ved skoleårets begyndelse, mens den nuværende ledelsesmæssige organisering (med bl.a. pædagogisk leder og indskolingsleder) først faldt på plads ved skoleårets afslutning. Der var ikke blot tale om et generationsskifte, et radikalt skifte i personsammensætningen, men også i den hidtidige struktur med leder og viceledere. I takt med at den nye ledelse fra og med skoleåret 2014/15 finder sig til rette, skal struk-



Kvalitetsrapport for Balleskolen, skoleåret 2013/14

turerne for bl.a. inklusion, AKT, brobygning samt en noget anderledes skolebestyrelse med flere kompetencer og opgaver også finde sine strukturer og en plads i denne reformerede opsætning. Skolebestyrelsen har været og vil fortsat være en aktiv medspiller i alle disse processer og er opmærksom på at passe sine tilsynsforpligtelser og -beføjelser.

Om end der er tradition for at indtænke kvalitet i mange sammenhænge, har der i forbindelse med bl.a. arbejdet med nærværende kvalitetsrapport vist sig steder, hvor netop sammenhængskraft og konsistens er glippet, eller hvor skolebestyrelsen har konkrete ønsker og anbefalinger til byrådet.

Dette efterårs arbejde med **dialogspindene** har således afsløret et behov for en mere systematisk tilgang i alt det gode arbejde. Eksempelvis kan man i forhold til *inklusionsarbejdet* savne overblik over, hvilke medarbejdere har hvilke kompetencer, på hvilket niveau, til at kunne håndtere *alle børns særlige behov*, samt *opfølgning fra kommunalt hold* (i form af efter- og videreuddannelse af medarbejderne). I tilknytning til samme ønsker vi på Balleskolen at blive bedre til at udnytte holddannelsemulighederne, herunder også at kunne bidrage med kvalificerede tilbud til de elever, som savner større faglige udfordringer i undervisningen, hvormed eleverne motiveres til en videre stræben efter et højere niveau af undren og en evig søgen mod altid at blive endnu bedre. Skolebestyrelsen hører i den forbindelse gerne konstruktive forslag fra det (kommunal)politiske niveau.

Ligeledes gælder for Balleskolens fortsat flotte resultater i *læsning*, at skolen savner en øget bevidsthed om arbejdet med læsning, herunder måle- og evalueringsredskaber til at kunne fastslå, hvad der skaber disse gode resultater. Dermed vil vi også kunne sikre fremtidig fastholdelse af gode læseresultater, og kommunalt er det efter al sandsynlighed muligt at udbrede erhvervet/indsamlet viden om, hvad det er, vi gør, for at opnå gode læseresultater til andre borgere andre steder.

Endelig er der dialogspindet i *"forpligtende fællesskaber – trivsel"*; skolen savner en stillingtagen til, hvorledes vi på Balleskolen vil bruge trivselsundersøgelser. Vi har igennem mange år arbejdet med bl.a. elevgrundlove og desuden udspurgt og undersøgt den oplevede trivsel blandt elever og medarbejdere, uden at der synes at være taget stilling til, hvad vi vil med disse resultater. Også i den forbindelse efterspørges kommunalpolitisk indspark. Det drejer sig om, hvorledes skolerne i Silkeborg Kommune vil drage læring, samt hvilke tiltag til forbedring den indsamlede viden giver anledning til?

Skolebestyrelsen på Balleskolen anbefaler dermed byrådet at have fokus på den kvalitative udvikling af:

- Åben Skole, herunder sikring af at andet/andre end idrætsklubber kommer ind i skolen, og at indsatsen for at åbne skolen ikke mindst på mellemtrin og i udskoling, hvor de eleverne står over for meget snart at skulle træffe et ungdomsuddannelsesvalg. Vejledningsreformen har givet folkeskolen en ny opgave i forhold til også at skulle udfordre eleverne i valget af ungdomsuddannelse. Hertil kunne "den åbne skole" være en oplagt mulighed for at inddrage "verden udenfor" og øge elevernes realitetsfornemmelse og virkelighedsforståelse
- En længere og mere varieret skoledag, herunder også samspillet med andre kommunale forvaltningsgrene (f.eks. sundhed og omsorg, inkl. tandpleje, sundhedspleje og diagnostiske undersøgelser og behandlinger hos bl.a. lægen)
- Bevægelse, herunder svømning. I sidstnævnte sammenhæng er vort spørgsmål: Hvordan skal det lade sig gøre for eleverne at tilegne sig de færdigheder, der også i de Nye Fælles Mål for idræt er opstillet som krav til svømning, når der ikke længere er skole-svømning?
- Inklusionsarbejdet – vigtigheden af at kunne rumme alle elever i klassen, og at skoler og medarbejdere får de rigtige værktøjer og hjælpemidler til at udføre dette arbejde

Vi anbefaler også, at byrådet sætter fokus på at opstille mål og aflæse målopfyldelse, således at progressionen kan aflæses.

Dialogspind

En dynamisk, dialogbaseret evalueringsmodel til sikring af sammenhæng og kvalitet i udarbejdelsen af Silkeborg Kommunale Skolevæsenets kvalitetsrapport

Det fælles mål for skolens medarbejdere og ledelse er at sikre kvaliteten!

Kvalitetsrapporten angiver status og giver retning i forhold til værdierne i den tidligere skolepolitik og de gældende politikker og strategier på området. Kvalitetsrapporten bygger på dokumentation, som synliggøres i dialogspindene. Dialogspindene bygger på selvevaluering på skolen. Evalueringsmodellen, der er illustreret nedenfor, kan anvendes.

Dialogspindene danner baggrund for samtale, refleksion og kommunikation i skolen om skolen.

På det formelle niveau foregår dialogen mellem skolen og det politiske niveau i dialogmødet med Skoleafdelingen om kvalitetsaftalen (ud fra Silkeborg Byråds bevillingsmål). Denne aftale følger Den Kommunale Kvalitetsmodel, se linket herunder til højre.

Inklusion (rummelighed), Læsning samt Forpligtende fællesskaber - trivsel udfyldes således:

[Den Kommunale Kvalitetsmodel](#)

En indgående undersøgelse og vurdering af, hvordan det står til indenfor det udvalgte fokusområde. Den bygger på analyser og dokumenterbare data, der viser, hvordan vi ved det.

Undersøgelsen involverer ledelse, medarbejdere, fagudvalg, elever og forældre (skolebestyrelse). Interessen er her, udover at finde frem til skolens status på området, også at udpege fremtidige forbedringsmuligheder. "Hvad vil vi gøre ved det?"

Opfølgning foregår i forbindelse med skolens Dialogmøde om kvalitetsmodellen.

Øvrige Dialogspind udfyldes efter eget valg, evt. således.

En generel og overordnet vurdering af, hvordan det står til på skolen indenfor de kommunale fokusområder. Denne foretages af skolens ledelse i samarbejde med udvalgte medarbejdere og bygger på dokumentation ("hvordan ved vi det?"). Denne form for selvevaluering kan foregå på alle fokusområder.

Eventuelle ændringer skal være synlige, med ændret farve/skrift.

Evaluering i praksis

Omdrejningspunktet er at samle de gode kræfter til en kritisk analyse af organisationens egen praksis. De fem faser i evalueringen er:



Beslutning



Individuel forberedelse



Konsensus



Prioritering



Gennemføre forbedringer

Dialogspindene synliggør via 4 progressionstrin* i de enkelte kategorier:

- Skolens vurdering af, hvor vigtigt fokusområdets kvalitetskategori er for skolen
- Skolens vurdering af, hvordan status er

Anvender skolen ikke progressionen, så kan skolen vælge at anføre summen af opfyldte niveauer i kvalitetskategorierne (har man f.eks. niveau 1 og 3 = 2). I dette tilfælde skal der skrives baggrund i feltet "Vurderingerne bygger på" i arket for det enkelte dialogspind. Alternativt ændres der på progressionen, men tydeligt markeret.

* Progression kan ses som en kvalitetstrappe, hvor trappens nederste trin skal være nået, inden man kan gå videre til trin 2 osv. Trin 4 er højeste kvalitetsniveau.

Dialogspindene skaber dialog på alle niveauer:

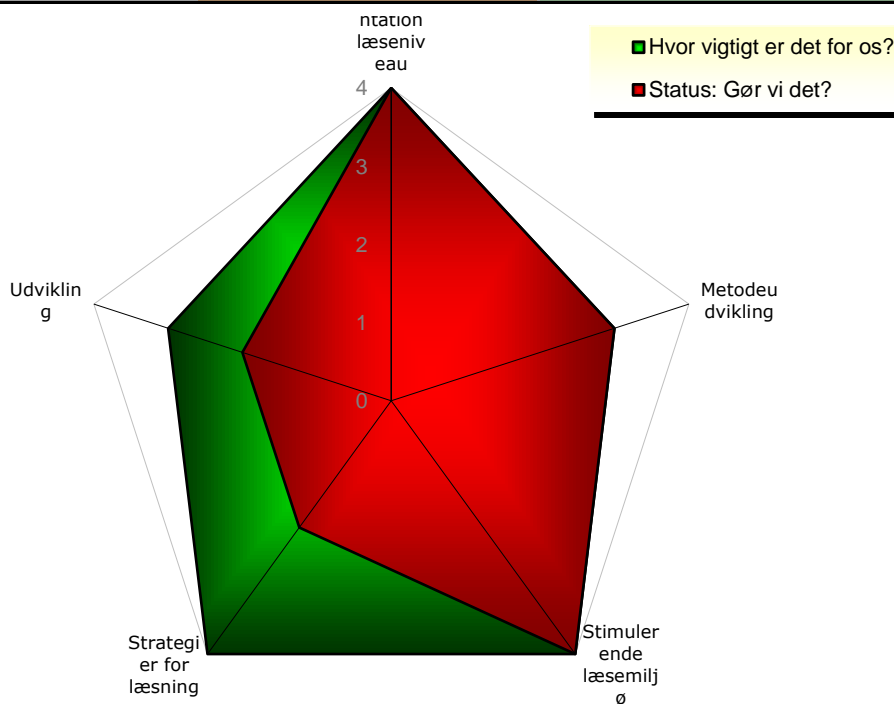
- Den enkelte medarbejder i eget team
- Teamets egen status og målsætninger: Hvor er vi - og hvad vil vi fokusere på?
- Mellem teams - og på hele skolen
- Mellem skolen og skolebestyrelsen
- Mellem skolen og Skoleafdelingen
- Giver grundlag for videndeling i skolevæsenet.

Evalueringsmodellen er resultatet af et udviklingsarbejde, som er gennemført i Silkeborg Kommunale Skolevæsen i perioden marts 2007-april 2010.

Gode læsefærdigheder er en væsentlig forudsætning for, at alle elever kan få optimalt udbytte af undervisningen. Læsning skal læres, udvikles og vedligeholdes gennem hele skoleforløbet. Derfor skal skolen:

- arbejde systematisk med udvikling af metoder, som giver alle elever mulighed for at hæve eget læseniveau
- udvikle redskaber til dokumentation af alle elevers læseniveau

Kvalitetskategorier	Status: Gør vi det?	Hvor vigtigt er det for os?
Dokumentation læseniveau	4	4
Metodeudvikling	3	3
Stimulerende læsemiljø	4	4
Strategier for læsning	2	4
Udvikling	2	3



Vurderingerne bygger på:

Vurdering er foretaget af:

Dokumentation af elevers læseniveau

- 1 Elevernes læseniveau dokumenteres ved hjælp af summative standardiserede tests
- 2 Elevernes læseniveau dokumenteres gennem anvendelse af summative og formative evalueringsformer
- 3 Elevernes læseniveau dokumenteres og synliggøres i elevplanen
- 4 **Alle evalueringer anvendes efter rutiige drøftelser mellem lærere og læsevejleder i en fremadrettet indsats**

Metoder indenfor læsning

- 1 Den enkelte lærer vælger læsemetoder for eleverne
- 2 Teamets lærere inddrages i drøftelser om metodevalg
- 3 **Læsevejlederen medvirker som faglig inspirator i drøftelser om valg af læsemetoder**
- 4 Læsevejlederen fungerer som metoderådgiver for alle skolens lærere indenfor læsning i alle skolens fag

Stimulerende læsemiljø

- 1 Alle elever har adgang til en vifte af hjælpemidler i forbindelse med læsning
- 2 Lærerteamet og teamet fra pædagogisk læringscenter sikrer eleverne nyeste viden om nye materialer og søgemuligheder
- 3 Skolens fysiske rum giver mulighed for ro og plads for børnenes individuelle læsning
- 4 **Skolens pædagogiske læringscenter har rum og muligheder for understøttelse af elevernes læsning**

Strategier for læsning for elever

- 1 Alle elever læser dagligt
- 2 **Eleverne anvender forskellige teknikker og strategier, når de læser**
- 3 Skolen har en læsepolitik, der beskriver indsatsen for læsning i hele skoleforløbet og i alle fag
- 4 Eleverne anvender læsestrategier og arbejder systematisk med læsning i alle fag ud fra den formulerede læsepolitik

Udvikling af elevers læseniveau

- 1 Eleverne har individuelle og differentierede læsematerialer
- 2 **Elevernes arbejde med læsning er disponeret ud fra deres læseudviklingsstandpunkt**
- 3 Eleverne arbejder hjemme og på skolen med udgangspunkt i en formuleret målsætning, og elevernes læseniveau evalueres
- 4 Elevernes læsestandpunkt drøttes som fast punkt på teammøder, og der trænes beslutninger om fortsat indsats i samarbejde med læsevejlederen

Forpligtende fællesskaber - trivsel - gl. skolepolitikks fokusområde 5 (obligatorisk pga. politisk beslutning): Balleskolen

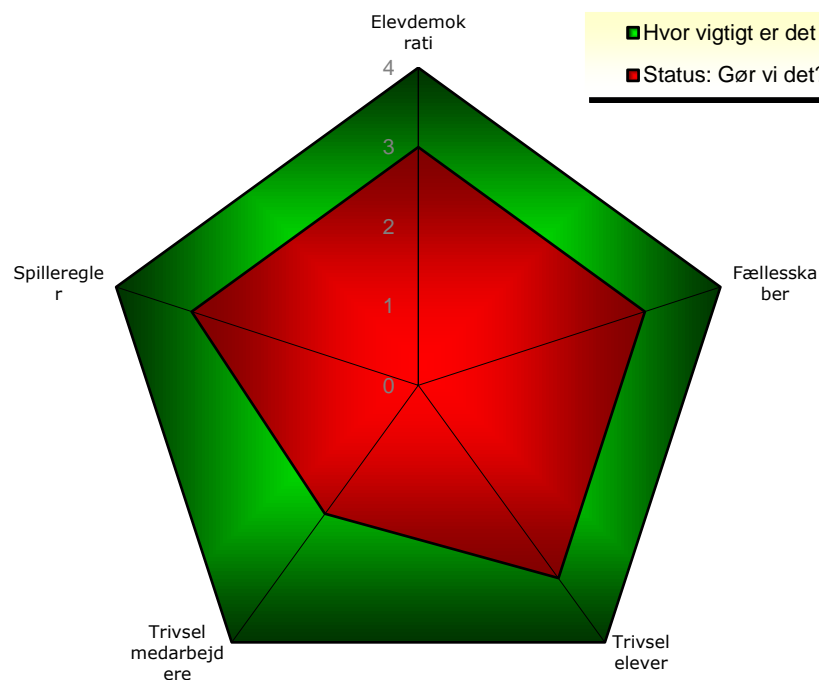
Børn og unge, forældre og skolens medarbejdere skal i fællesskab sikre, at alle på skolen trives i trygge rammer. Skolen er forpligtet til at sikre elevernes medbestemmelse og inddragelse i undervisningens planlægning og gennemførelse.

Silkeborg Kommune

Derfor skal skolen arbejde med udvikling af:

- fællesskaber præget af trykthed og respekt for alle, der har tilknytning til skolen
- rammer, som understøtter alle børns trivsel, elevdemokrati og elevernes medbestemmelse

Kvalitetskategorier	Status: Gør vi det?	Hvor vigtigt er det for os?
Elevdemokrati	3	4
Fællesskaber	3	4
Trivsel elever	3	4
Trivsel medarbejdere	2	4
Spilleregler	3	4



Vurderingerne bygger på:

Vurdering er foretaget af:

Elevdemokrati og medbestemmelse

- 1 Skolen har et elevråd, og der er udarbejdet principper for elevrådets arbejde og funktion
- 2 Eleverne har gennem elevrådet indflydelse på beslutninger om de fysiske rammer
- 3 **Skolen har formulerede principper for, hvordan eleverne inddrages i beslutninger, der har betydning for dem**
- 4 Eleverne oplever, at de har indflydelse på planlægning og udvikling af undervisningens organisering og gennemførelse

Fællesskaber på skolen

- 1 Skolen har en beskrivelse af, hvordan samarbejdet mellem undervisnings- og fritidsdel foregår
- 2 Skolen har en beskrivelse af aktiviteter, der skaber og understøtter inkluderende fællesskaber
- 3 **Skolen arbejder inkluderende og værdibaseret med udvikling af en fælles kultur**
- 4 Skolen har organiseret samarbejdet i tværfaglige teams og praktiserer systematisk videndeling

Trivsel for elever

- 1 Skolen undersøger og arbejder med krav til og forbedringer af elevernes læringsmiljø
- 2 Skolen har et kendt værdigrundlag, som understøtter elevernes læringsmiljø
- 3 **Skolen har en trivselspolitik, som understøtter et godt, inkluderende læringsmiljø**
- 4 I skolens dagligdag anvendes trivselspolitikken i samarbejdet med elever og forældre om sociale mål

Trivsel for medarbejdere

- 1 Skolen undersøger og arbejder med krav til og forbedringer af arbejdsmiljøet
- 2 **Skolen har et kendt værdigrundlag, som understøtter arbejdsmiljøet**
- 3 Skolen har en trivselspolitik, som understøtter et godt arbejdsmiljø
- 4 I skolens dagligdag anvendes trivselspolitikken til gavn for arbejdsmiljøet i alle samarbejdsforhold

Tydelige rammer og spilleregler for alle

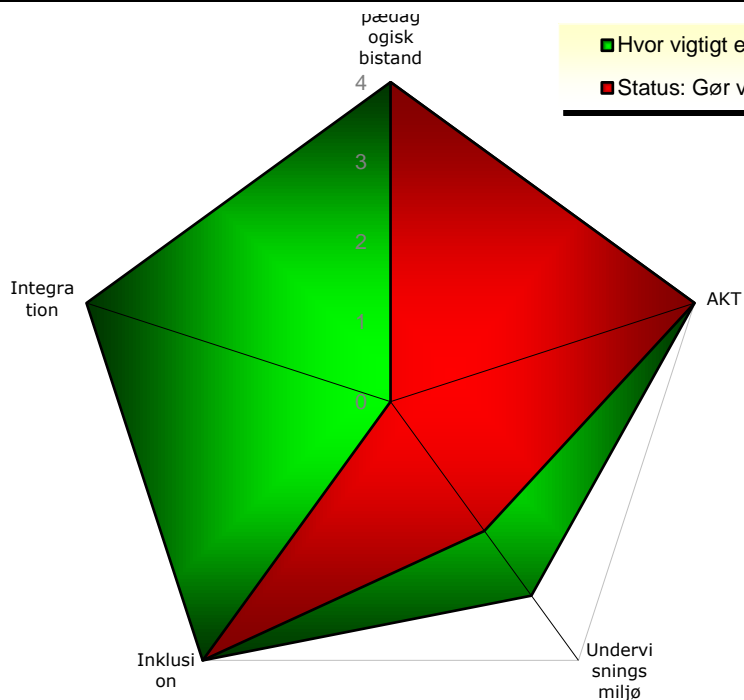
- 1 Skolen har beskrevne rammer for måden at være sammen på
- 2 Skolen har sociale mål for alle elever og klasser
- 3 **Skolen og forældrene har tydeliggjorte forventninger til hinandens forpligtelser og rettigheder**
- 4 Skolen, forældrene og eleverne arbejder i et forpligtende samarbejde om at udvikle den gode skole

Børn og unge har krav på at modtage et kvalificeret læringstilbud i lokalmiljøet.

Derfor skal skolen arbejde målrettet med udvikling af:

- inkluderende læringsmiljøer
- vidensdeling, kompetenceudvikling og efteruddannelse, så skolens personale har relevante kompetencer til at rumme skolens børn og unge

Kvalitetskategorier	Status: Gør vi det?	Hvor vigtigt er det for os?
Specialpædagogisk bistand	4	4
AKT	4	4
Undervisningsmiljø	2	3
Inklusion	4	4
Integration	0	4



Vurderingerne bygger på:

Vurdering er foretaget af:

Specialpædagogisk bistand

- 1 Skolen har K-møder med dagsorden og referat med handlingsplan
- 2 Skolens ledelse deltager i møder vedrørende specialpædagogisk bistand og sikrer opfølgning
- 3 Skolens team for specialpædagogisk bistand udarbejder individuelle undervisningsplaner
- 4 **Skolens ledelse deltager i netværksmøder og tværfaglige møder om børn med særlige behov og følger op på møderne**

AKT (Adfærd, Kontakt, Trivsel)

- 1 Lærere og pædagoger samarbejder med børnene om børnenes trivsel
- 2 Skolen har klassekonferencer på udvalgte klassetrin og efter behov
- 3 Skolen arbejder systematisk sammen med børnene om udvikling af klassens sociale kompetencer
- 4 **Skolen har en handlingsplan for arbejdet med klasser, der har AKT-problemer**

Undervisningsmiljø

- 1 Skolen undersøger elevernes undervisningsmiljø hvert andet år
- 2 **Skolebestyrelsen har udarbejdet principper vedrørende børnenes trivsel**
- 3 Klasseteamet udarbejder fra årets start sociale fokuspunkter for klassen
- 4 Hvert år beskrives i samarbejde med eleverne regler for god adfærd i klasserækket. Reglerne evalueres løbende.

Inkluderende læringsmiljøer

- 1 Skolen har beskrevet det inkluderende læringsmiljø på skolen
- 2 Undervisningen tilrettelægges, så rammerne er tydelige og forudsigelige for alle i klassen
- 3 Klassens fysiske rammer tilgodeser børn med særlige behov
- 4 **Skolens plan for inkluderende læringsmiljø bygger på værdierne i Den sammennængende Børne- og Ungdomspolitik**

Integration af børn med anden etnisk baggrund

- 1 Skolen har en plan for, hvordan den modtager børn, der har anden baggrund end dansk
- 2 Læsevejlederen undersøger to gange om året den sproglige udvikling for børn, der modtager undervisning i dansk som andetsprog
- 3 Skolen har en særlig plan for samarbejdet med familier for børn med anden etnisk baggrund
- 4 Skolen samarbejder med afdelinger, PPK og socialrådgivere om inddragelse af forældre med anden etnisk baggrund i skolens fællesskab